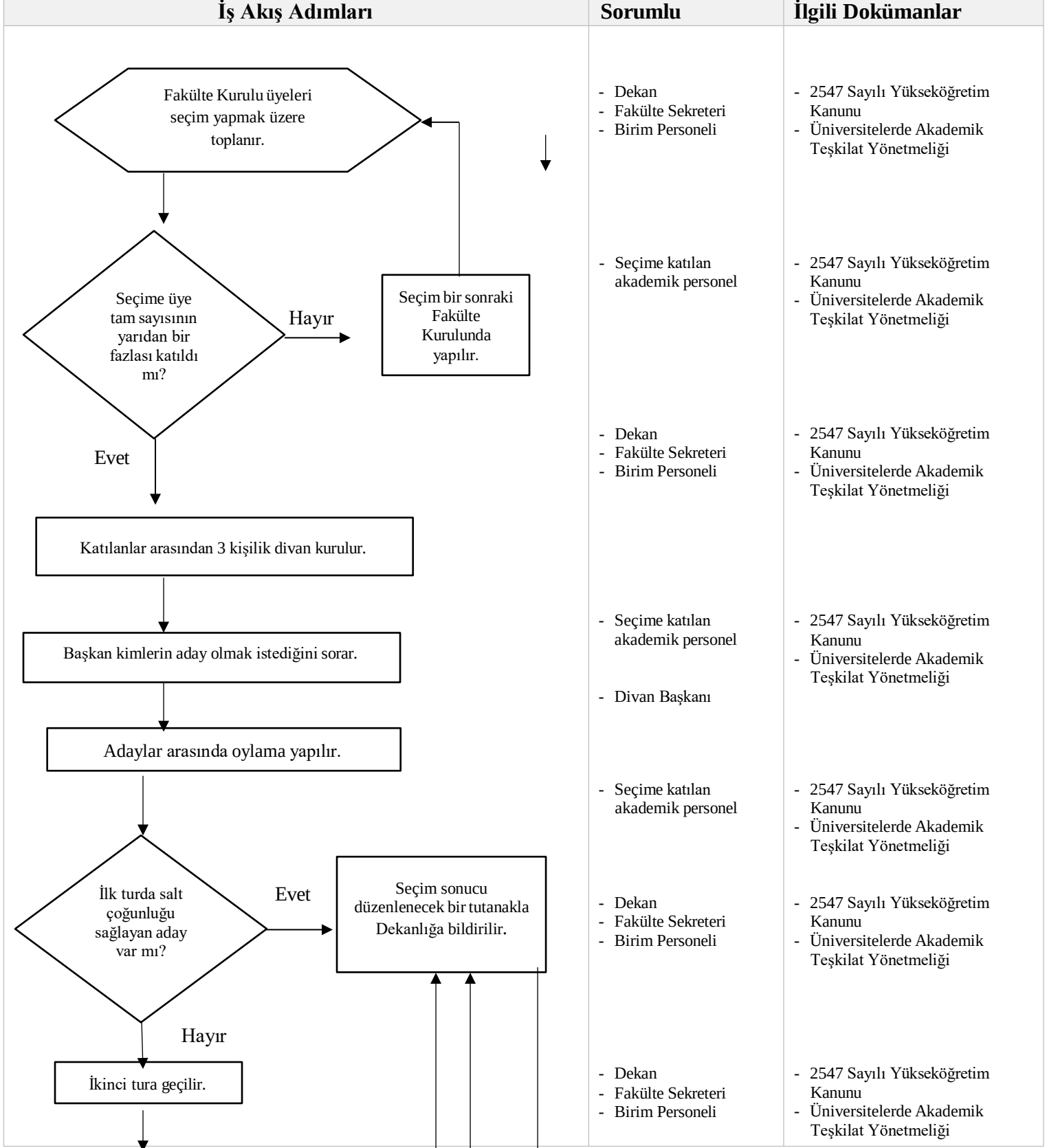


Fakülte Yönetim Kuruluna Üye Seçimi Süreci İş Akışı

Doküman No:	TİF.İA.0030
Yayın Tarihi:	27.10.2024
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

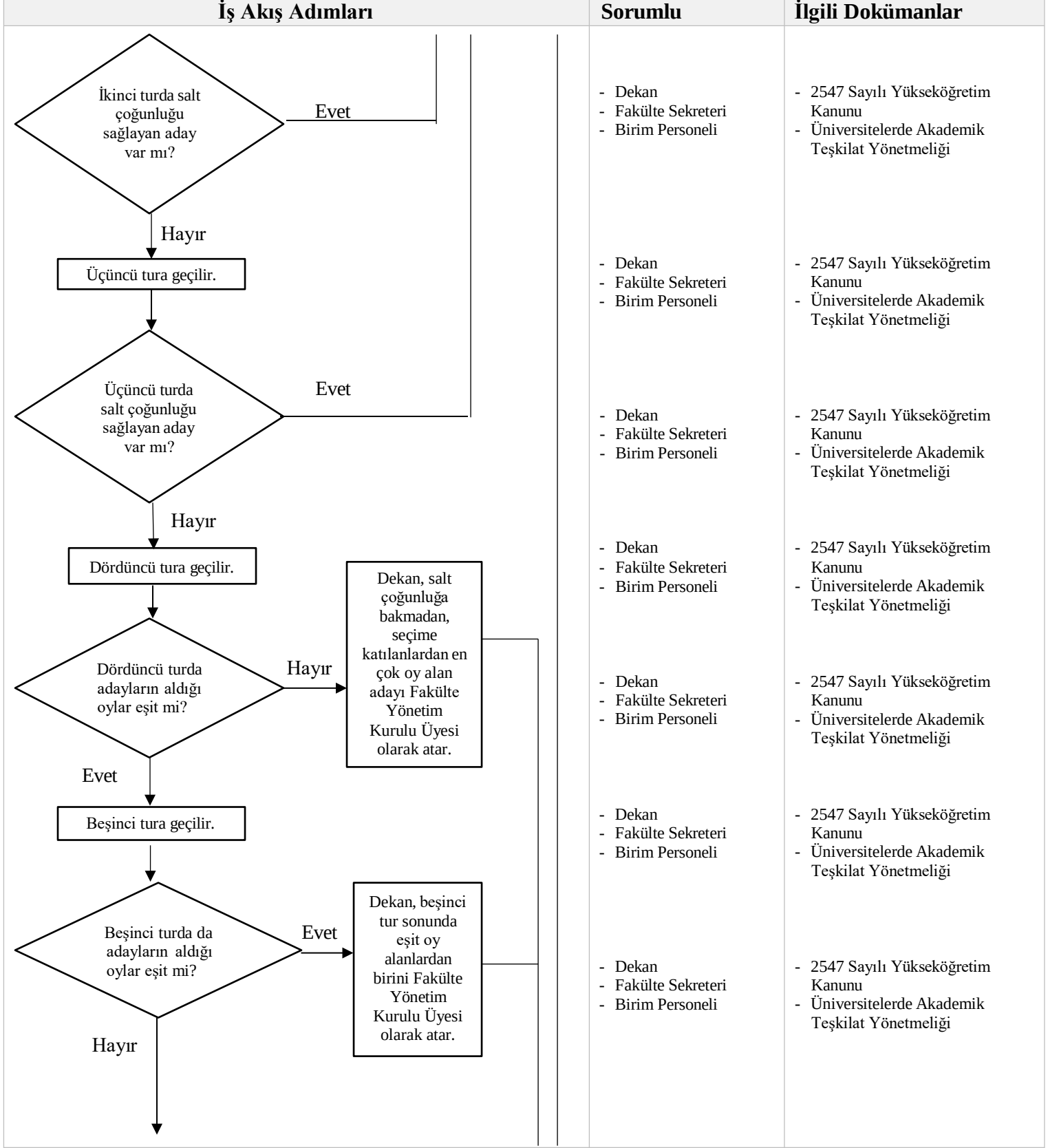


HAZIRLAYAN/...../..... İMZA	ONAYLAYAN/...../..... İMZA
--	---



Fakülte Yönetim Kuruluna Üye Seçimi Süreci İş Akışı

Doküman No:	TİF.İA.0030
Yayın Tarihi:	27.10.2024
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1



HAZIRLAYAN/...../..... İMZA	ONAYLAYAN/...../..... İMZA
--	---



Fakülte Yönetim Kuruluna Üye Seçimi Süreci İş Akışı

Doküman No:	TİF.İA.0030
Yayın Tarihi:	27.10.2024
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
En çok oy alan aday Fakülte Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanır. Yeni atanan üye üst yazı ile Rektörlük Makamına ve bilgi için Bölüm Başkanlıklarına bildirilir. Evraklar Standart Planına göre dosyalanır. İşlem Sonu	- Dekan - Fakülte Sekreteri - Birim Personeli - Dekan - Fakülte Sekreteri - Birim Personeli - Birim Personeli	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği - 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği - 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği

HAZIRLAYAN/...../..... İMZA	ONAYLAYAN/...../..... İMZA
--	---